



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

От «11» 01.2024 г. № 24

г. Кемерово

О порядке разработки и утверждения списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) на территории Кемеровской области – Кузбасса для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления

В соответствии с пунктом 2 статьи 5 Федерального закона от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», подпунктом 9 пункта 3 статьи 4 Закона Кемеровской области от 26.12.2009 № 136-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок разработки и утверждения списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) на территории Кемеровской области – Кузбасса для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

2. Сектору по связям с общественностью и медиакоммуникациям Министерства образования Кузбасса обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства образования Кузбасса.

3. Отделу правовой и кадровой работы Министерства образования Кузбасса обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на официальном интернет-портале правовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Кузбасса Колесниченко О.Н.

Министр образования Кузбасса

С.Ю. Балакирева

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
образования Кузбасса  
от 11.01.2024 № 24

**Порядок разработки и утверждения списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) на территории Кемеровской области – Кузбасса для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самостоятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру разработки и утверждения списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) на территории Кемеровской области – Кузбасса для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самостоятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее – Список рекомендуемых туристских маршрутов).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 5 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», подпунктом 9 пункта 3 статьи 4 Закона Кемеровской области от 26.12.2009 № 136-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей».

1.3. Целью разработки и утверждения Списка рекомендуемых туристских маршрутов является информирование граждан о рекомендуемых туристских маршрутах на территории Кемеровской области – Кузбасса.

1.4. Действие настоящего порядка не распространяется на маршруты спортивных туристских походов, а так же на слеты и соревнования в условиях природной среды.

1.5. Список рекомендуемых туристских маршрутов утверждается приказом Министерства образования Кузбасса (далее – Министерство) на основании решения, принятого межведомственной комиссией по разработке списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) на территории Кемеровской области – Кузбасса для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самостоятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

1.6. Министерство размещает утвержденный Список рекомендуемых туристских маршрутов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

1.7. Утвержденный Список рекомендуемых туристских маршрутов не является обязательным для прохождения группами туристов с участием детей только по ним. В зависимости от целей мероприятия, подготовки и возраста участников, местности и других параметров руководитель вправе разработать свой маршрут.

## **2. Порядок разработки Списка рекомендуемых туристских маршрутов**

2.1. Разработка Списка рекомендуемых туристских маршрутов осуществляется путем сбора поступающей от заявителей информации о туристских маршрутах.

2.2. Заявки для включения в Список рекомендуемых туристских маршрутов представляются туроператорами, учреждениями культуры, образовательными организациями, организациями дополнительного образования, муниципальными маршрутно-квалификационными комиссиями, организациями отдыха детей и их оздоровления, органами местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса и иными организациями, заинтересованными в использовании туристского маршрута для организации детского туризма (далее – Заявитель).

2.3. Заявки для включения в Список рекомендуемых туристских маршрутов разрабатываются по форме согласно приложению к настоящему порядку (далее – Паспорт маршрута).

2.4. Заявки на рассмотрение информации о включении туристских маршрутов в Список рекомендованных туристских маршрутов принимаются ежегодно в срок до 1 ноября и до 1 мая.

2.5. Для рассмотрения заявки на включение туристского маршрута в Список рекомендуемых туристских маршрутов Заявитель предоставляет Паспорт маршрута в региональную ведомственную маршрутно-квалификационную комиссию Кемеровской области – Кузбасса (далее – региональная ведомственная МКК), созданную на базе Государственного автономного учреждения дополнительного образования «Кузбасский центр детского и юношеского туризма и экскурсий».

2.6. Региональная ведомственная МКК регистрирует полученную заявку на включение туристского маршрута в Список рекомендуемых туристских маршрутов в течение 3 рабочих дней после ее получения. После регистрации заявки в течение 10 рабочих дней Заявитель уведомляется о принятии заявки, либо возвращении ее на доработку.

2.7. Региональная ведомственная МКК, в течение месяца после получения заявки представляет зарегистрированную заявку и Паспорт маршрута на рассмотрение в межведомственную комиссию по разработке списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) на территории Кемеровской области – Кузбасса для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самостоятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

2.8. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им сведений в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Основаниями для отказа Заявителю во включении туристского маршрута в Список рекомендуемых туристских маршрутов являются:

несоответствие представленного Заявителем Паспорта маршрута для включения в Список рекомендуемых туристских маршрутов установленной форме; представление Заявителем недостоверных сведений о туристском маршруте.

2.10. Заявитель вправе направить повторную заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа во включении туристского маршрута в Список рекомендуемых туристских маршрутов.

### **3. Межведомственная комиссия**

3.1. В целях разработки Списка рекомендуемых туристских маршрутов формируется межведомственная комиссия по разработке списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) на территории Кемеровской области – Кузбасса для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самостоятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее – Комиссия).

3.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.3. В состав Комиссии по согласованию включаются представители исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса в сфере образования, здравоохранения, представители организации в сфере туризма, спорта, профильных организаций дополнительного образования детей, территориального управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также иные заинтересованные по предложению исполнительных органов государственной власти.

#### **3.4. Функции Комиссии:**

анализ и оценка представленной Заявителем информации о туристском маршруте для включения в Список рекомендуемых туристских маршрутов на предмет полноты и достоверности сведений, определение сложности, уровня безопасности туристских маршрутов и соответствия указанных сведений Паспорту маршрута, правилам и регламентам по виду спорта «Спортивный туризм», нормативным правовым актам общероссийской общественной физкультурно-спортивной организации «Федерация спортивного туризма России»; регламентирующими деятельность по маршрутному туризму;

анализ соблюдения федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных правовых актов при разработке Списка рекомендуемых туристских маршрутов;

подготовка предложений и комплексов мер по разработке Списка рекомендуемых туристских маршрутов;

разработка предложений по межведомственному взаимодействию в ходе разработки Списка рекомендуемых туристских маршрутов;

рассмотрение других вопросов, относящихся к разработке Списка рекомендуемых туристских маршрутов.

3.5. Для осуществления своих полномочий Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления, иных организаций и должных лиц необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к разработке Списка рекомендуемых туристских маршрутов;

привлекать в установленном порядке специалистов для проведения аналитических и экспертных работ в целях более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в ходе работы Комиссии, относящихся к разработке Списка рекомендуемых туристских маршрутов;

взаимодействовать в установленном порядке с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, органами местного самоуправления, иными организациями по вопросам, относящимся к разработке Списка рекомендуемых туристских маршрутов.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в случае его отсутствия либо по его поручению – заместителем председателя Комиссии.

3.9. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии, ведет протокол заседания, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения

3.10. В случае возникновения разногласий между членами Комиссии по вопросам работы Комиссии, не являющимся предметом голосования в рамках принимаемых Комиссией решений, такие разногласия разрешаются председателем.

3.11. Проведение заседания Комиссии и принятые решения отражаются в протоколе заседания. Протокол подписывается председательствующим на заседании. Особое мнение или несогласие с решением Комиссии излагаются в простой письменной форме и прилагаются к протоколу

3.12. Решение о включении туристского маршрута в Список рекомендуемых туристских маршрутов либо об отказе во включении туристского маршрута

в Список рекомендуемых туристских маршрутов оформляется протоколом заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

3.13. На основании протокола заседания Комиссии Министерством в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии издается приказ о включении туристского маршрута в Список рекомендованных туристских маршрутов и об утверждении Списка рекомендованных туристских маршрутов.

3.14. В течение 10 рабочих дней после утверждения приказа Заявителю направляется уведомление о включении туристского маршрута в Список рекомендованных туристских маршрутов либо уведомление об отказе с указанием причин, препятствующим включению туристского маршрута в Список рекомендованных туристских маршрутов.

3.15. В случае изменения условий прохождения, сложности, уровня безопасности туристского маршрута Комиссия может принять решение об исключении туристского маршрута из Списка рекомендованных туристских маршрутов. Решение Комиссии об исключении туристского маршрута из Списка рекомендованных туристских маршрутов оформляется протоколом заседания Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

3.16. На основании протокола заседания Комиссии Министерством в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии издается приказ об исключении туристского маршрута из Списка рекомендованных туристских маршрутов.

Приложение  
к Порядку разработки и утверждения  
списка рекомендуемых туристских  
маршрутов (других маршрутов передвижения)  
на территории Кемеровской области – Кузбасса  
для прохождения группами туристов  
с участием детей в рамках осуществления  
самодеятельного туризма и для прохождения  
организованными группами детей, находящихся  
в организациях отдыха детей и их оздоровления

Паспорт маршрута  
для включения в Список рекомендуемых туристских маршрутов

Название маршрута (при наличии)		
Район проведения маршрута (административный)		
Сезонность	<i>Круглогодично, зима, весна, лето, осень. Июнь-сентябрь.</i>	
Нитка маршрута		
Километраж		
Предполагаемое время прохождения маршрута	Часов, дней. Количество ночевок..., в т.ч. в полевых условиях.	
Способ передвижения	<i>Пешком, на лыжах, на средствах сплава.</i>	
Сложность	<i>УТП, 1,2,3 степень сложности</i>	
Рекомендуемый возраст участников	<i>Не менее...</i>	
Варианты подъезда к началу маршрута (при наличии)		
Ссылка на трек		
Описание маршрута. День 1.	Переход ...км от ... до.	
Описание маршрута. День 2.		
Описание маршрута. День ...		
Варианты выезда после окончания маршрута		
Объекты показа, достопримечательности, обзорные точки с координатами	<i>Источник</i>	<i>N 54°15'14.69" E 85°50'47.10"</i>
Техническая информация, условия посещения	<i>Места для костра есть. Навесы для отдыха есть. Санитарные зоны есть. Есть родник. Воду из рек пить не рекомендуется. Запасы воды можно пополнить в... Для нахождения на территории заказника оформление пропуска не требуется.</i>	
Необходимое специальное снаряжение (при необходимости)	<i>Газовая или бензиновая горелка для приготовления пищи.</i>	
Наличие связи на маршруте	<i>Отсутствует. Только на вершинах (МТС, Билайн)</i>	
Необходимость самостоятельной регистрации в МКК	Да. Необходимо зарегистрировать группу в муниципальной ведомственной МКК. Маршрутный лист направить на адрес эл. почты: ...	
Необходимость самостоятельной регистрации в МЧС	Да. Необходимо зарегистрировать группу не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала мероприятия в МЧС. <a href="https://forms.mchs.gov.ru/registration_tourist_groups">https://forms.mchs.gov.ru/registration_tourist_groups</a> Телефон для информирования о выходе на маршрут и выходе с маршрута: 8(3842)348402.	
Возможность оказания медицинской помощи на маршруте	Руководитель группы должен иметь аптечку первой помощи и владеть навыками оказания первой помощи. Адреса ближайших медицинских учреждений:	
Варианты аварийных выходов с маршрута		